



Estado de Goiás

A circular logo composed of six stylized human figures in various colors (blue, green, yellow, purple, orange, pink) arranged in a circle, holding hands.

**Carta de Serviços
ao Cidadão**



EMATER
AGÊNCIA GOIANA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA,
EXTENSÃO RURAL E PESQUISA AGROPECUÁRIA
"Agência de Inovação Rural"

Revisão 01 - 21/11/2018

Objetivos

Informar o cidadão sobre os serviços prestados pelo órgão ou entidade da Administração Pública, as formas de acesso aos serviços e seus compromissos e padrões de qualidade de atendimento ao público, em cumprimento a **Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017**, regulamentada no Estado de Goiás pelo **Decreto nº 9.277, de 30 de julho de 2018**.

A Carta de Serviço traz informações claras e precisas em relação a cada um dos serviços prestados e apresenta no mínimo, informações relacionadas a:

- ◆ serviços oferecidos
- ◆ requisitos, documentos, formas e informações necessárias para acessar os serviços
- ◆ principais etapas para processamento do serviço
- ◆ previsão do prazo máximo para a prestação do serviço
- ◆ forma de prestação do serviço
- ◆ locais e formas para o usuário apresentar eventual manifestação sobre a prestação do serviço.



Dados Gerais

Agência Goiana de Assistência Técnica, Extensão Rural e Pesquisa Agropecuária - EMATER

CNPJ: **13.232.306/0001-15**

Classificação: **Autarquia Estadual Regime Especial (Lei 19.363/2016)**

Telefone: **(62) 3201-8700**

E-mail: **contato@emater.go.gov.br**

Site: **www.emater.go.gov.br**

Ouvidoria: **www.cge.go.gov.br/ouvidoria**





Nossa Unidade

Sede da EMATER



Rua 227-A, 331, Setor Leste Universitário,
CEP: 74.610-060 - Goiânia - GO.



Atendimento: 08h às 12h e 14h às 18h



Agência Sede (62) 3201-8700

O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico www.emater.go.gov.br, menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".





Detalhamento dos Serviços da EMATER

Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017
Decreto Estadual nº 9.277, de 30 de julho de 2018

Índice

- 1 - Assistência Técnica e Extensão Rural
- 2 - Elaboração de Projetos de Crédito Rural
- 3 - Elaboração do Cadastro Ambiental Rural - CAR
- 4 - Palestras e Conferências
- 5 - Assessoramento e Capacitação na Área de Organização Social
- 6 - Assessoramento e Capacitação na Área de Organização Rural
- 7 - Emissão de Parecer e Laudos Técnicos

Informações Básicas

Nome do serviço	1 Assistência Técnica e Extensão Rural
O que é	Serviço que presta assistência técnica, consultoria e realiza trabalhos educativos junto aos produtores rurais, na área Agropecuária.
Quem pode solicitar	Produtores rurais e suas formas associativas.
Prioridade de atendimento	Os atendimentos presenciais serão nos termos da Lei nº 10.048/00, terão atendimento prioritário, gestantes, lactantes, pessoas com crianças de colo, idosos (acima de 60 anos) e portadores de necessidades especiais.
Forma de atendimento	Presencial nas Unidades Locais da EMATER de cada município, incluindo visita a propriedade rural. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".
Prazo de entrega	A ser estimado, de acordo com o serviço a ser prestado ao produtor, cujo atendimento é por ordem de solicitação, com prazo de até 5 (cinco) dias.
Taxa	Não há cobrança de taxa para agricultura familiar, a exceção de elaboração de projetos, cuja taxa varia de 0,5% a 2,0% do valor do projeto, que depende do tipo de projeto.
Área responsável	Coordenações Regionais. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".

Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contata o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
Solicitar consultoria ou assistência técnica (se necessária) na área Agropecuária	O produtor rural ao solicitar consultoria da EMATER na Unidade Local de seu Município, obterá resposta imediata. Caso seja necessária uma assistência técnica, será agendada visita na propriedade rural	Documentos Pessoais (CPF, identidade, comprovante de endereço, telefone, grau de instrução), documentação da propriedade (escritura do imóvel, registro de posse, ou outro similar) para cadastro	Presencial na Unidade Local da EMATER de seu município. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER"	Por telefone ou e-mail	Dias úteis das 8h às 12h das 14h às 18h
Prestação de Assistência Técnica	Ao verificar a necessidade de assistência técnica o técnico responsável pela demanda faz visita na propriedade, no dia e horário agendado no momento da solicitação (etapa acima)	Caso seja necessária a apresentação de documentação específica no ato da visita a relação da documentação será informada ao requerente no momento da solicitação	Presencial na propriedade rural do solicitante	Por telefone ou e-mail	Dias úteis das 8h às 12h e das 14h às 18h



Informações Básicas

Nome do serviço	2 Elaboração de Projetos de Crédito Rural
O que é	Assessoramento aos produtores rurais na elaboração de projetos de acesso a crédito rural.
Quem pode solicitar	Produtores rurais e suas formas associativas.
Prioridade de atendimento	Os atendimentos presenciais serão nos termos da Lei nº 10.048/00, terão atendimento prioritário, gestantes, lactantes, pessoas com crianças de colo, idosos (acima de 60 anos) e portadores de necessidades especiais.
Forma de atendimento	Presencial nas Unidades Locais da EMATER de cada município, incluindo visita a propriedade rural. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".
Prazo de entrega	Após a habilitação da documentação pela instituição financeira, o prazo mínimo é de 30 (trinta) dias e o máximo de 180 (cento e oitenta) dias.
Taxa	Elaboração de projetos: O custo varia de 0,5% ou 2,0% do total do valor do projeto, de acordo com o tipo de projeto, conforme a Resolução nº 3.208 do Banco Central.
Área responsável	Coordenações Regionais. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".

Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contato o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
Solicitar elaboração de projeto de crédito rural	Produtor rural após identificar a necessidade de crédito rural, visita a Unidade Local da EMATER de seu município e solicita a elaboração de projeto para acesso a crédito rural, que pode ser com recurso próprio ou financiado, com ou sem assistência técnica	Documentos Pessoais (CPF, identidade, comprovante de endereço, telefone, grau de instrução), documentação da propriedade (escritura do imóvel, registro de posse, ou outro similar) e demais documentação de acordo com manual de crédito rural do Banco Central do Brasil, disponível em: https://www3.bcb.gov.br/mcr	Presencial na Unidade Local da EMATER de seu município. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER"	Por telefone ou e-mail	Dias úteis das 8h às 12h das 14h às 18h
Elaborar projeto de acordo com demanda e emitir Documento de Arrecadação Estadual - DARE, para produtor recolher a taxa e receber projeto	Técnico identifica tipo de crédito demandado, verifica documentação, agenda visita no imóvel rural, para coleta de dados e mapeamento da propriedade. Elabora projeto de acordo com solicitação, emite Documento de Arrecadação Estadual-DARE e entrega guia ao produtor para recolhimento	Documentação de acordo com Manual de crédito rural do Banco Central do Brasil, disponível em: https://www3.bcb.gov.br/mcr Visita a propriedade; Pagamento do Documento de Arrecadação Estadual - DARE	Unidade Local da EMATER de seu município e coleta de dados na propriedade	Por telefone ou e-mail	Dias úteis das 8h às 12h das 14h às 18h



Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contato o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
Entregar o projeto ao Produtor Rural	Técnico recebe o Documento de Arrecadação Estadual - DARE quitado e entrega o projeto ao Produtor Rural para que seja entregue à instituição financeira (banco)	Pagamento do DARE	Presencial na Unidade Local da EMATER do Município. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER"	Por telefone ou e-mail	Dias úteis das 8h às 12h das 14h às 18h
Entregar o projeto na Instituição financeira (banco)	Produtor Rural entrega o projeto na Instituição financeira (Banco), para emissão de cédula rural/contrato	Projeto de acordo com os requisitos da instituição financeira (banco)	Na Instituição Financeira (Banco)	Por telefone ou e-mail	Dias úteis das 8h às 12h das 14h às 18h
Emissão de ART - Anotações de Responsabilidade Técnica	Após o produtor rural receber da instituição financeira (banco) a cédula rural/contrato, este repassa uma via dos documentos ao técnico da EMATER, que emitirá a ART - Anotações de Responsabilidade Técnica, junto ao CREA	Cópia da cédula rural/contrato emitidos pela instituição financeira (banco)	Unidade Local da EMATER do município	Por telefone ou e-mail	Dias úteis das 8h às 12h das 14h às 18h

Informações Básicas

Nome do serviço	3 Elaboração de Cadastro Ambiental Rural - CAR
O que é	<p>Cadastro Ambiental Rural - CAR é o registro público eletrônico das informações ambientais dos imóveis rurais, que é obrigatório para todos os estabelecimentos rurais.</p>
Quem pode solicitar	<p>Produtores Rurais e instituições afins (públicas e/ou privadas).</p>
Prioridade de atendimento	<p>Os atendimentos presenciais serão nos termos da Lei nº 10.048/00, terão atendimento prioritário, gestantes, lactantes, pessoas com crianças de colo, idosos (acima de 60 anos) e portadores de necessidades especiais.</p>
Forma de atendimento	<p>Presencial nas Unidades Locais da EMATER, em cada município, incluindo visita a Propriedade Rural. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico www.emater.go.gov.br, menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".</p>
Prazo de entrega	<p>Por ordem de solicitação. O prazo é imediato após o levantamento de dados e documentação.</p>
Taxa	<p>Não há cobrança de taxa.</p>
Área responsável	<p>Coordenação Regional. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br, menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".</p>

3

Elaboração de Cadastro Ambiental Rural - CAR

Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contato o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
Solicitar a elaboração do Cadastro Ambiental Rural - CAR	Produtor Rural visita a Unidade Local da EMATER de seu município e solicita o serviço de cadastro Ambiental Rural - CAR e agenda visita do técnico na propriedade	Documentos Pessoais (CPF, identidade, comprovante de endereço, telefone, grau de instrução), documentação do imóvel (escritura, registro de posse, ou outro similar)	Unidade Local da EMATER de seu município. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER"	Por telefone ou e-mail	Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h
Visitar a propriedade para coleta de dados e mapeamento do imóvel rural	Técnico da EMATER na data agendada visita a propriedade para coleta de dados e mapeamento do imóvel rural	Documentação da propriedade (escritura do imóvel, registro de posse, ou outro similar)	Propriedades rurais	Por telefone ou e-mail	Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h

3

Elaboração de Cadastro Ambiental Rural - CAR

Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contato o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
<p>Cadastramento Ambiental Rural - CAR, do imóvel rural</p>	<p>Técnico da EMATER de posse de todas as informações e mapa da propriedade faz o cadastramento do imóvel rural e emite uma via para o produtor rural</p>	<p>Acesso ao Sistema Nacional de Cadastro Ambiental Rural no endereço eletrônico: www.car.gov.br. Documentação de identificação do proprietário e do imóvel rural</p>	<p>Unidade Local da EMATER de seu município. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br, menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER"</p>	<p>Por telefone ou e-mail</p>	<p>Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h</p>



Informações Básicas

Nome do serviço	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-right: 10px;">4</div> <div style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">Palestras e Conferências</div> </div>
O que é	Serviço de extensão rural que tem objetivo educacional, de levar conhecimentos sobre temas específicos (ambientais, organização social, organização rural, agropecuário, etc.), de interesse da sociedade como um todo.
Quem pode solicitar	Parceiros, produtores rurais, órgãos, instituições afins da EMATER, instituições privadas.
Prioridade de atendimento	Os atendimentos presenciais serão nos termos da Lei nº 10.048/00, terão atendimento prioritário, gestantes, lactantes, pessoas com crianças de colo, idosos (acima de 60 anos) e portadores de necessidades especiais.
Forma de atendimento	Presencial nas Unidades Locais da EMATER, em cada município, incluindo visita a Propriedade Rural. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".
Prazo de entrega	Imediato a depender da data do evento e entendimento estabelecido oficialmente (escrito) entre as partes, uma vez que é realizada dentro da data marcada, por ordem de solicitação.
Taxa	Isento para parceiros, produtor rural, órgãos, instituições afins da EMATER. Taxa de R\$ 200,00 (duzentos reais) por palestra e conferência para instituições privadas.
Área responsável	Gerência de Assistência Técnica/Coordenações Regionais. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".

Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contata o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
Solicitar palestra e/ou conferência	Produtores rurais e suas formas associativas, órgãos, parceiros, instituições afins, e as privadas solicitam via documento formal, palestras e/ou conferências	Documento Oficial (carta, ofício) contendo modalidade (palestra e/ou conferência), tema a ser apresentado, data, local, horário, categoria de público e número de participantes	Unidades Administrativas da EMATER. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER"	Por telefone ou e-mail	Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h
Realizar palestra e/ou conferência	O técnico especialista no assunto, após a autorização da Diretoria, realiza a palestra e/ou conferência em dia e horário marcado, de acordo com a demanda	Documento de solicitação autorizado pela Diretoria da EMATER; Local apropriado; Equipamentos audiovisuais; Lista de presença	Associações e Cooperativas Rurais, propriedades rurais e outros locais determinados pelos solicitantes	Por telefone ou e-mail	Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h



Informações Básicas

Nome do serviço	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-right: 10px;">5</div> <div style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">Assessoramento e Capacitação na Área de Organização Social</div> </div>
O que é	Assessoramento e capacitação destinado às famílias rurais e demais cidadãos, na área de segurança alimentar, processamento de alimentos (boas práticas de fabricação, cursos de doces, tortas, panificação, produtos de fruteiras do cerrado, licores, peixes, embutidos, etc.), artesanatos, produtos de higiene, objetivando a geração de renda para produtores e cidadãos em geral, através do aproveitamento de excedentes, reciclagem de material.
Quem pode solicitar	Produtores rurais e suas formas associativas, prefeituras, instituições afins da EMATER, empresas privadas, cidadãos em geral.
Prioridade de atendimento	Os atendimentos presenciais serão nos termos da Lei nº 10.048/00, terão atendimento prioritário, gestantes, lactantes, pessoas com crianças de colo, idosos (acima de 60 anos) e portadores de necessidades especiais.
Forma de atendimento	Presencial nas Unidades Locais da EMATER, em cada município, incluindo visita a Propriedade Rural. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".
Prazo de entrega	Imediato, a partir da autorização, por ordem de solicitação, de acordo com a programação pré-estabelecida.
Taxa	Isento para produtores rurais e parceiros. Valor de R\$ 100,00 (cem reais) por hora, no caso de instituições privadas.
Área responsável	Gerência de Assistência Técnica e Extensão Rural/Supervisão de Organização Social. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".

Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contata o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
<p>Solicitar assessoramento e/ou curso da área de Organização Social</p>	<p>Produtores rurais e suas formas associativas, órgãos, parceiros, instituições afins e privadas encaminham documento (carta, ofício) solicitando assessoramento e/ou cursos na área de organização social</p>	<p>Documento Oficial (carta, ofício) contendo nome do curso, data, local, horário, categoria de público e número de participantes</p>	<p>Unidades Locais da EMATER de cada município. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br, menu "Acesso a Informações", no ícone Informações Gerais da EMATER"</p>	<p>Por telefone ou e-mail</p>	<p>Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h</p>
<p>Realizar assessoramento e/ou capacitação de acordo com demanda</p>	<p>Após autorização da Diretoria técnicas especialistas realizam assessoramento e/ou cursos da Área de Organização Social, de acordo com a demanda</p>	<p>Autorização da Diretoria; Aquisição de materiais de acordo com o programado; Equipamentos e local apropriado; Número de participantes; Categoria de Público; Entrega de certificado</p>	<p>Unidades Locais da EMATER de cada município, propriedades rurais e/ou locais pré-estabelecido pelo solicitante</p>	<p>Por telefone ou e-mail</p>	<p>Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h</p>

Informações Básicas

<p>Nome do serviço</p>	<p>6 Assessoramento e Capacitação na Área de Organização Rural</p>
<p>O que é</p>	<p>Assessoramento e capacitação que tem por objetivo apoiar os agricultores rurais, lideranças, dirigentes das organizações e cidadãos em geral, em organização rural (associativismo, cooperativismo, indicação geográfica, conselhos municipais, condomínios, arranjos produtivos locais, criação e revitalização de suas organizações).</p>
<p>Quem pode solicitar</p>	<p>Produtores Rurais, Prefeituras Municipais, Instituições afins da EMATER e Instituições Privadas.</p>
<p>Prioridade de atendimento</p>	<p>Os atendimentos presenciais serão nos termos da Lei nº 10.048/00, terão atendimento prioritário, gestantes, lactantes, pessoas com crianças de colo, idosos (acima de 60 anos) e portadores de necessidades especiais.</p>
<p>Forma de atendimento</p>	<p>Presencial nas Unidades Locais da EMATER, em cada município, incluindo visita a Propriedade Rural. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.gov.br, menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".</p>
<p>Prazo de entrega</p>	<p>A depender da data do evento e entendimento estabelecido oficialmente (escrito) entre as partes, variando de 30 (trinta) a 90 (noventa) dias.</p>
<p>Taxa</p>	<p>Não há cobrança de taxa para parceiros, produtor rural, órgãos, instituições afins da EMATER. Taxa para Instituições Privadas: Palestras: R\$ 200,00 por hora; Assessoramentos: R\$ 100,00 por hora; Capacitação: R\$ 100,00 por hora.</p>
<p>Área responsável</p>	<p>Gerência de Assistência Técnica e Extensão Rural/Supervisão de Organização Social. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.gov.br, menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".</p>

Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contata o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
Solicitar assessoramento e/ou capacitação na Área de Organização Rural	Solicitante elabora e encaminha Ofício e/ou Carta à Unidade Local da EMATER de seu Município e/ou à Gerência de Assistência Técnica e Extensão Rural/Supervisão de Organização Social, da Agência Central, solicitando o assessoramento e/ou capacitação na Área de Organização Rural	Documento (ofício e/ou carta) destinado à Unidade Local da EMATER de seu Município e/ou à Gerência de Assistência Técnica e Extensão Rural/Supervisão de Organização Social, na Agência Central cujo documento deve conter: tipo de serviço solicitado, tema, local de realização, data, categoria de público, número de participantes, nome, telefone, e-mail do coordenador do evento	Unidade Local da EMATER de cada município e/ou Supervisão técnica de Organização Rural da Agência Central. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , no menu "Acesso a Informações", no ícone Informações Gerais da EMATER"	Por telefone e e-mail	Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h
Realizar assessoramento e/ou capacitação na área de Organização Rural	Após autorização da Diretoria o técnico especialista em Organização Rural realiza assessoramento e/ou capacitação de acordo com demanda, no dia, hora e local agendado. No caso de instituições privadas há necessidade de pagamento de uma taxa, de acordo com o serviço solicitado	Autorização da Diretoria; Pagamento de taxas, quando for o caso (instituições privadas)	Unidade Local da EMATER de cada município. Locais pré-definidos pelo o solicitante	Por telefone e e-mail	Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h



Informações Básicas

Nome do serviço	7 Emissão de Pareceres e Laudos Técnicos
O que é	Parecer é o pronunciamento por escrito de uma opinião técnica, que é emitido por profissionais habilitados nas respectivas áreas (da agricultura, da pecuária, ambiental, social, organizacional) sobre determinada situação que exija conhecimentos técnicos. O laudo técnico é um documento em que um especialista da área avalia e relata certa situação que está dentro de seus conhecimentos.
Quem pode solicitar	Produtores Rurais, Instituições privadas e afins da EMATER.
Prioridade de atendimento	Os atendimentos presenciais serão nos termos da Lei nº 10.048/00, terão atendimento prioritário, gestantes, lactantes, pessoas com crianças de colo, idosos (acima de 60 anos) e portadores de necessidades especiais.
Forma de atendimento	Presencial nas Unidades Locais da EMATER, em cada município, incluindo visita a Propriedade Rural. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".
Prazo de entrega	Imediato, por ordem de solicitação.
Taxa	Não há cobrança de taxa para parceiros, produtor rural, órgãos, instituições afins da EMATER. Para instituições privadas a taxa é de R\$ 200,00 (duzentos reais) por emissão de pareceres e laudos técnicos.
Área responsável	Gerência de Assistência Técnica e Extensão Rural. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone "Informações Gerais da EMATER".

7

Emissão de Parecer e Laudos Técnicos

Etapas

Nome da etapa	Descrição	Requisitos / Documentação Necessária	Local e/ou Canal de Atendimento	Forma como o órgão contata o cidadão	Horários / Dias de Atendimento
Solicitar emissão de Parecer e/ou Laudos Técnicos	Produtor rural, parceiros, entidades afins e/ou privadas elaboram e encaminham documento (carta e/ou ofício) à Unidade Local de seu município e/ou para a Gerência de Assistência Técnica e Extensão Rural da Agência Central solicitando a emissão de parecer e/ou laudos	Documento Oficial (carta, ofício) no qual deve conter tipo de parecer e/ou laudos, sua finalidade e objetivo. No caso de instituições privadas há necessidade de pagamento de uma taxa no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais)	Unidades Locais de cada Município e/ou Supervisões Técnicas da Agência Central. O endereço, telefone e horário de funcionamento de todas as Unidades da EMATER podem ser encontrados no endereço eletrônico: www.emater.go.gov.br , menu "Acesso a Informações", no ícone Informações Gerais da EMATER"	Por telefone e e-mail	Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h
Emitir Parecer e Laudos Técnicos	Após identificar tipo, finalidade e objetivo do documento solicitado, técnico especialista coleta dados, faz estudos e avaliações técnicas e emite parecer e/ou laudo, de acordo com demanda e entrega ao solicitante	Coleta de informações técnicas presencial "in loco", se for o caso, avaliação técnica, de acordo com legislações vigentes. Pagamento de uma taxa no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais), no caso de instituições privadas	Unidades Locais de cada Município e/ou Supervisões Técnicas da Agência Central	Por telefone e e-mail	Dias úteis: das 8h às 12h das 14h às 18h



EMATER

AGÊNCIA GOIANA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA,
EXTENSÃO RURAL E PESQUISA AGROPECUÁRIA
"Agência de Inovação Rural"